

一般競争入札公告 その2（郵便入札）

令和7年3月25日

茨城県桜川市富谷 1459-3
株式会社グッドライフ
代表取締役 山田裕太郎

1. 入札に付する事項

- (1) 件名
(仮称)きらら みかげの里 開設に伴う備品購入及び工事
- (2) 工事（納入）場所
茨城県桜川市真壁町桜井字事吉 638 番 1、1325 番地
- (3) 入札内容
 - ・ナースコールシステム
 - ・センサー（居室センサー、ベッドセンサー等）
 - ・緊急呼び出しボタン
 - ・その他付帯工事※本件は総合評価方式により落札者を決定する。詳細は第 12 条を参照。
- (4) 納入及び工事対象場所
株式会社グッドライフ（仮称）きらら みかげの里
(所在地：茨城県桜川市真壁町桜井 1325 番地)
- (5) 納入期限及び工期
令和7年5月31日 まで
- (6) 契約期間
契約締結日から納入・工事完了まで

2. 競争参加資格

この物品納入の入札に参加する者に必要な資格は、下記のとおりである。

- (1) 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 1 項の規定に該当していない者及び同条第 2 項の規定に基づき地方公共団体の入札参加の制限を受けている者でないこと。
- (2) 入札公告に示した調達物品の規格（仕様）で要求する事項を確実に履行できること。
(詳細は仕様書による。)
- (3) 茨城県内の医療機関、福祉施設、公的施設でのナースコール、センサー、緊急呼び出しボタン設備導入実績が直近 3 年間のうちにある者で、関東圏内に本店または支店等を有すること。

- (4) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者または民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- (5) 茨城県暴力団排除条例（平成 22 年茨城県条例第 36 号）第 2 条第 1 号から同条第 3 号に規定する者でないこと。
- (6) 本法人の役員、またはこれらの者の親族が役員についている業者など、特別の利害関係を有する業者でないこと。
- (7) 導入後のアフターサービス・メンテナンスの体制が整備され、実行できること。

3. 競争参加資格の確認

- (1) 入札に参加するための入札前に入札参加資格申請手続きの審査は要しない。
- (2) 入札の参加を希望する者は、入札書提出のときに一般競争入札参加申請書及び確認資料各 1 部を入札書と同封により提出するものとする。
 - ① 申請書、資料の作成説明会 実施しない。
 - ② 申請書、資料のヒアリング 実施しない。
 - ③ 競争参加者資格の確認は、開札日現在で行い、競争参加資格確認通知書は通知しない。

4. 図面及び仕様書の閲覧等

- (1) 株式会社グッドライフのホームページ (<http://www.t-goodlife.jp/>) からダウンロードする。
- (2) 図面及び仕様書に対する質問がある場合は、メールにより行うこと。
- (3) 質疑書提出期間 令和 7 年 3 月 25 日～令和 7 年 4 月 3 日
【提出方法】 メールによる質問
- (4) 質疑回答期限 令和 7 年 4 月 10 日午後 4 時まで
【応答方法】 メールにより回答
〒300-4405 茨城県桜川市真壁町桜井 1325 番地
株式会社グッドライフ きらら みかげの里準備室（シニアライフまかべ内）
電話 0296-54-6619 メール kirara@goodlife0117.com

5. 現場説明会

実施しない。

6. 競争入札の執行の日時及び場所

- ・開札予定日 令和 7 年 4 月 11 日（金）午前 10 時

・開札場所 グループホーム シニアライフまかべ エントランス
〒300-4405 茨城県桜川市真壁町桜井 1325 番地

7. 予定価格

公表しない。

8. 最低制限価格

設定しない。

9. 入札方法等

- (1) 郵便（書留、簡易書留に限る）による入札とし、持参または電報またはファクシミリによる入札は認めない。
- (2) 入札価格は、「初期導入費（設置・設定・初回研修を含む）」のみとする。
運用費・月額費・保守費等は入札価格に含めず、別途「運用費等明細書」として提出すること。
- (3) 提出期限 令和7年4月10日（木）午後5時必着
〒300-4405 茨城県桜川市真壁町桜井 1325 番地
株式会社グッドライフ きらら みかげの里 準備室（シニアライフまかべ内）
電話 0296-54-6619 メール kirara@goodlife0117.com
- (4) 提出書類
 - ・入札書(様式第5号)
 - ・連絡担当者の名刺1枚
 - ・入札金額見積内訳書（任意様式）
 - ・一般競争入札参加申請書(様式第1号)及び資料(様式第4号の2)
 - ・医療、福祉関連事業所ないし公的施設における導入実績表（書式は任意）
 - ・運用費等明細書（様式任意、ただし3年間の総額・構成内訳を明記）
 - ・その他入札関係資料（必要があるとき）
- (5) 郵送方法 封筒は任意の二重封筒とし、次の通りとする。
 - ・中封筒は、入札書を入れて、封かんのうえ、「入札書在中」と朱書き表記し、開札日・入札に係る名称、入札参加者の商号または名称を表記するものとする。
 - ・表封筒は、入札書を同封した中封筒、連絡担当者の名刺1枚、入札関係資料を入れ、表に入札書送付先郵便番号、住所及び商号または名称を表記し、入札に係る名称、入札参加者の住所及び商号または名称を表記し、併せて「入札書在中及び開札日」を朱書きする。
- (6) 入札に関しては、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和22年法律第54号）等の関係法令を遵守すること。

- (7) 入札結果は、入札結果の決定後直ちに入札参加者に対し、電話またはファクシミリ、メールにより連絡する。

10. 入札保証金及び契約保証金

免除する。

11. 入札にあたっての注意事項

- (1) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に、当該金額の100分の10に相当する額を加算した額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- (2) 入札を辞退するときは、入札辞退届により申し出ること。
- (3) 下記の各項目に該当する入札は無効とする。
- ① 入札に参加する資格のないものがした入札
 - ② 不備な入札金額内訳書を提出した者がした入札
 - ③ 不正のあったと認められる入札
 - ④ 虚偽の確認申請書を提出した者がした入札
 - ⑤ 入札後に辞退を申し出て、その申し出を受理された者がした入札
 - ⑥ 次に掲げる入札をした者がした入札
 - ア 入札書に押印のないもの
 - イ 記載事項を訂正した場合においては、その箇所に押印のないもの
 - ウ 押印された印影が明らかでないもの
 - エ 記載すべき事項の記入のないもの
 - オ 2以上の入札書を提出した者がしたもの
 - ⑦ 前各項目に定めるもののほか、その他公告に示す事項に反した者がした入札

12. 落札者の決定

- (1) 落札者は、予定価格の制限の範囲内の価格で入札した者のうち、最低価格で入札した者を落札者とする。
- (2) 予定価格に達した価格の入札がないときは、再度入札（郵便入札）を実施する。
- (3) 落札者とすべき同額の入札をした者が2人以上あるときは、抽選箱方式（紙くじ）によるくじ引きで落札者を決定する。

13. 運用費等に関する事項について

- (1) 入札価格には含めないものとするが、3年間にかかる運用費（サブスクリプション費用、保守費用、通信機器レンタル費等）を明記した「運用費等明細書」を提出するこ

と。

14. 契約書作成の可否

要する。

15. 支払い条件

支払い条件については、支払い回数を含め、別途協議のうえ双方合意に基づいて決定するものとする。